

II. Docházka do školy, příchod a odchod ze školy, pobyt ve škole

1. Do školy chod' pravidelně a včas podle rozvrhu hodin a účastni se činností, které ředitel školy vyhlásí jako povinné.
2. Při účasti na akcích, které organizuje škola mimo areál školy, dodržuj pravidla slušného chování a pokyny doprovázejícího učitele. Nezapomínej, že stále platí školní řád.
3. Do školy přicházej nejdříve 20 minut před zahájením školního dne a nejpozději 5 minut před zahájením vyučování buď na svém místě ve třídě. Vyučování začíná zpravidla v 8.00 hodin.
4. Žáci, kteří mají čipy, se při příchodu do školy zaevidují do systému přiložením čipu ke čtečce, a to u hlavního vchodu. Žáci, kteří navštěvují ranní ŠD na pracovišti Helsinská, se evidují u čtečky v koridoru. Žákům s čipem je dovolen vstup do školy stejně jako ostatním od 7.40 hodin. Výjimku tvoří žáci, kteří přicházejí na plavání, případně na další předem dohodnuté školní akce.
Pokud nebude žák zaevidován do 7:55 hodin v systému, zákonným zástupcům bude zaslán e-mail s oznámením o nepřítomnosti žáka ve škole.
5. Pokud máš tělesnou nebo plaveckou výchovu, učitel ti určí místo pro bezpečné uložení cenných věcí.
6. V době vyučování, při činnosti školní družiny a v době kroužků neopouštěj svévolně školní budovu, třídu nebo třídní kolektiv.
7. Během vyučovací hodiny neopouštěj bezdůvodně učebnu. Na WC během hodiny můžeš jít pouze v odůvodněných případech.
8. Po poslední vyučovací hodině dopoledního vyučování odejdi buď do školní jídelny, nebo domů.
9. Na dobu polední přestávky se vyučování ruší. Pokud máš odpolední vyučování nebo zájmový kroužek
 - a) buď počkáš v určené místnosti školy, kde je zajištěn pedagogický dozor, nebudeš se pohybovat v areálu školy,
 - b) nebo opustíš prostory školy – s touto možností musí souhlasit tvoji rodiče.
10. Při pohybu v areálu školy či na školních akcích mimo budovu školy se chovej tak, abys neohrozil/a zdraví svoje ani svých spolužáků či jiných osob.
11. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde, ihned oznam nejbližšímu pedagogickému zaměstnanci, popřípadě třídnímu učiteli nebo jinému zaměstnanci školy.
12. V budově školy se přezouvej do hygienicky vhodné nesportovní obuvi. Do tělocvičen je povolen vstup pouze v čisté sportovní obuvi pro vnitřní použití s nebarvící podrážkou.
13. Žáci, kteří nemají přiděleny skříňky, si boty a svrchní část oděvu uloží na věšáky před třídou. V kapsách si nenechávají cenné věci. Ostatní žáci si osobní věci uloží a uzamknou do své skříňky.
14. Bezdůvodně nenos do školy peníze a cenné předměty! V případě, že cennosti neuložíš do bezpečí, jsi sám zodpovědný za případnou ztrátu. Ztrátu věcí v každém případě neprodleně oznam svému třídnímu učiteli nebo v kanceláři školy.
15. Kancelář školy navštěvuj pouze ve výjimečných, závažných případech.

16. Pokud přijíždíš ke škole na kole či koloběžce, uzamkni jej/ji na vyhrazeném místě do stojanu. V areálu školy na kole a podobných prostředcích jezdit nesmíš, proto je ke stojanu pouze vedeš. Bezpečnostní helmu a jiné bezpečnostní prvky si ulož na věšák ke třídě nebo uzamkni do své skříňky. Při manipulaci s kolem a podobnými prostředky se chovej tak, abys nepoškodil vlastní zdraví a majetek a ani zdraví a majetek nikoho jiného.

XI. Práva a povinnosti zákonného zástupce (rodiče) žáka

Rodičovskou odpovědnost vykonávají zákonní zástupci v souladu se zájmy dítěte, viz zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

1. Zákonní zástupci dbají na přípravu žáka do školy, pravidelně konzultují jeho školní práci – oceňují úspěchy a pomáhají dítěti odstranit příčiny nezdarů.
2. Zákonní zástupci pravidelně kontrolují elektronický informační systém školy Bakaláři a „Informační deník a omluvný list“.
3. Zákonní zástupci zajistí, aby žáci přicházeli do školy na vyučování a na školní akce včas, zdraví, čistě a vhodně oblečení.
4. Zákonní zástupci jsou povinni zajistit naplňování distančního a mimořádného distančního vzdělávání. Pokud se žák nemůže z důvodu zásahu vyšší moci vzdělávat distanční formou, kterou má škola nastavenou, budou zákonní zástupci žáka kontaktovat školu a zajistí si jinou možnost distančního vzdělávání.
5. Během distančního a mimořádného distančního vzdělávání nemají zákonní zástupci žáků dovoleno být přítomni na synchronních online hodinách (výjimku tvoří žáci, kterým je přiznáno podpůrné opatření ve formě asistenta pedagoga) či za své děti plnit zadané úkoly. Zákonní zástupci zajistí, aby při synchronních online hodinách nebyly přítomny ani jiné osoby, se kterými dítě v době distanční výuky pobývá.
6. Pokud by zákonní zástupci žáka či jiné osoby byli přítomni na synchronní online hodině, škola odpojí tohoto žáka z výuky.
7. Zákonní zástupci mají zakázáno během online výuky pořizovat audio nebo video záznamy této výuky a dále je šířit.
8. Rodičovská odpovědnost náleží rodičům i při pobytu dítěte ve škole, mají povinnost se školou spolupracovat a řešit případné problémy, které se v průběhu vzdělávání vyskytnou. Po dobu pobytu dítěte ve škole jsou zákonní zástupci povinni přijmout telefonický hovor ze školy. Pokud při svém zaměstnání toto není možné, je jejich povinností zajistit si u svého zaměstnavatele zprostředkování hovoru či vzkazu.
9. Pokud žák vykazuje změnu zdravotního stavu, bude oddělen od ostatních žáků a bude pro něj zajištěn dohled pracovníkem školy. Zákonní zástupci budou neprodleně kontaktováni s tím, aby dítě ze školy odvedli. Dítě může odvést ze školy i zplnomocněná osoba. Pokud se tak nestane, škola předá žáka záchranné službě. Následné řešení této situace je povinností zákonných zástupců. V případě vážného úrazu nebo podezření na závažné onemocnění škola volá záchrannou službu okamžitě a tuto skutečnost oznamuje zákonným zástupcům.

10. Na vyzvání pedagogických pracovníků školy jsou zákonní zástupci povinni se zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání dítěte. Pokud se zákonní zástupci opakovaně do školy nedostaví, musí škola kontaktovat Odbor sociálně-právní ochrany dětí MMO¹.
11. Zákonní zástupci jsou povinni dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s Pravidly omlouvání a uvolňování žáků, viz článek III. školního řádu.
12. Zákonní zástupci jsou povinni informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží žáka nebo o jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.
13. Zákonní zástupci jsou povinni oznamovat škole údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích². Jsou to: trvalé bydliště či kontaktní adresa, telefonní čísla, e-mailové adresy, příp. datová schránka, dále omezení rodičovských práv, změna zdravotní pojišťovny, změna jména apod.
14. Je dobré, aby dítě v době své nepřítomnosti udržovalo kontakt se školou a doplňovalo zameškané učivo. Po skončení absence pomohou zákonní zástupci dítěti doplnit si učivo dle pokynů učitelů.
15. Při velké absenci a chybějících podkladech pro klasifikaci může být v souladu s klasifikačním řádem žákovi odložena klasifikace a žák bude přezkoušen komisionálně.
16. Škola se zákonnými zástupci komunikuje písemně, telefonicky i elektronicky. K elektronické komunikaci slouží aplikace Bakaláři. Zákonný zástupce komunikační prostředky pravidelně sleduje a reaguje na zprávy ze školy.
17. Zákonní zástupci mají právo uplatňovat své připomínky a návrhy při pravidelně svolávaných třídních schůzkách a konzultačních hodinách.
18. Zákonní zástupci mají možnost informovat se o chování a prospěchu svých dětí prostřednictvím aplikace Bakaláři, na pravidelných třídních schůzkách a mimořádně kdykoli po předchozí dohodě s vyučujícím a zásadně v době mimo vyučování. Veškeré konzultace probíhají mimo přímou vyučovací povinnost pedagogů a vždy pouze po předchozí telefonické domluvě.
19. Škola může zákonným zástupcům doporučit vyšetření jejich dítěte ve školském poradenském zařízení. V případě, že toto doporučení rodiče odmítnou nebo opakovaně nerespektují, musí škola kontaktovat Odbor sociálně-právní ochrany dětí Magistrátu města Olomouce³.
20. Pokud dítě svévolně poškodí majetek školy, žáků, učitelů či jiných osob, projedná vedení školy úhradu škody se zákonnými zástupci.
21. Zákonní zástupci mají právo být seznámeni s kritérii hodnocení a klasifikace žáků.
22. Zákonní zástupci mají právo požádat o komisionální přezkoušení svého dítěte.
23. Zákonní zástupci mají právo volit a být voleni do školské rady.

¹ Podle §22, odst. 3, písm. b) školského zákona

² Podle §28, odst. 2, 3 školského zákona

³ Podle zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů

24. Zákonní zástupci mají právo účastnit se jednání Školské rady, jejím prostřednictvím uplatňovat svoje připomínky a návrhy. Školská rada také může zastupovat rodiče při jednání s vedením školy.
25. Zákonní zástupci jsou povinni seznámit se s veškerými vnitřními řády školy, které jsou na školních webových stránkách (www.zsterera.com), případně na informačních vývěskách obou pracovišť.